



คำสั่งสถาบันอยุธยาศึกษา

ที่ ๒/๒๕๖๖

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการจัดกิจกรรม สัมมนาเชิงปฏิบัติการ เรื่อง "การขับเคลื่อนการดำเนินงาน
ด้านแผนปฏิบัติการและงานประกันคุณภาพสถาบันอยุธยาศึกษา"

ด้วยสถาบันอยุธยาศึกษา ได้กำหนดจัดกิจกรรมสัมมนาเชิงปฏิบัติการ เรื่อง “การขับเคลื่อนการดำเนินงานด้านแผนปฏิบัติการและงานประกันคุณภาพ สถาบันอยุธยาศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา ในวันที่ ๒๓-๒๔ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ ณ สถาบันอยุธยาศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา เพื่อทบทวน โครงร่างองค์กร (Organizational Profile) ประจำสถาบันอยุธยาศึกษาและเพื่อเสริมสร้างความรู้ ความเข้าใจ เกี่ยวกับการนำเกณฑ์คุณภาพการศึกษา และการดำเนินการที่เป็นเลิศ (EdPEX) มาใช้ในการพัฒนาการดำเนินงานของสถาบันอยุธยาศึกษา ดังนั้นเพื่อให้การจัดงานดังกล่าวเป็นไปด้วยความเรียบร้อย บรรลุตามวัตถุประสงค์และเกิดประสิทธิภาพสูงสุด จึงแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการจัดกิจกรรม โดยมีรายชื่อดังต่อไปนี้

๑. คณะกรรมการอำนวยการ

๑.๑ อาจารย์ ดร.สุรินทร์	ศรีสังข์งาม	ประธาน
๑.๒ อาจารย์กันยารัตน์	คงพร	กรรมการ
๑.๓ อาจารย์อุมาภรณ์	กล้าหาญ	กรรมการ
๑.๔ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ชนิกานต์	ผลเจริญ	กรรมการ
๑.๕ นางสาวเกษรา	ศรีวิเชียร	กรรมการ
๑.๖ อาจารย์สุภารัตน์	ชัยกิตติภรณ์	กรรมการและเลขานุการ

หน้าที่ ให้คำปรึกษา อำนวยความสะดวกและแก้ไขปัญหาต่าง ๆ ในการดำเนินงาน

๒. คณะกรรมการดำเนินงาน

๒.๑ อาจารย์สุภารัตน์	ชัยกิตติภรณ์	ประธาน
๒.๒ นางสาวศรีสุวรรณ	ช่วยโสภา	กรรมการ

/๒.๓ นางจิราพร...



๒.๓	นางจิราพร	พัฒนธนกิจ	กรรมการ
๒.๔	นางสาวอรอุมา	โพธิ์จิว	กรรมการ
๒.๕	นายปัทพงษ์	ชินบุญ	กรรมการ
๒.๖	นายอายุวัฒน์	คำผล	กรรมการ
๒.๗	นางสาธิตา	รินชล	กรรมการ
๒.๘	นายพัทธ์	แดงพันธ์	กรรมการ
๒.๙	นางยุพดี	ป้อมทอง	กรรมการ
๒.๑๐	นางสาวธัญวลัย	แก้วแหวน	กรรมการและเลขานุการ
๒.๑๑	นางสาวรสสุคนธ์	คำสอน	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

หน้าที่ ๑. วางแผน ดำเนินงาน กำกับติดตามการปฏิบัติงานให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์
อย่างมีประสิทธิภาพ

๒. ดูแลรับผิดชอบและอำนวยความสะดวกในจัดกิจกรรมสัมมนาเชิงปฏิบัติการ
เรื่อง "การขับเคลื่อนการดำเนินงานด้านแผนปฏิบัติการและงานประกันคุณภาพสถาบันอยุธยาศึกษา"

๓. รับลงทะเบียน จัดเตรียมและแจกเอกสารประกอบการจัดกิจกรรมสัมมนาเชิง
ปฏิบัติการ เรื่อง "การขับเคลื่อนการดำเนินงานด้านแผนปฏิบัติการและงานประกันคุณภาพสถาบันอยุธยา
ศึกษา"

๔. จัดเตรียมอุปกรณ์ในการจัดกิจกรรมให้เรียบร้อย

๕. ประสานและจัดเตรียมการติดตั้งระบบโสตทัศนูปกรณ์ที่ใช้ในการจัดกิจกรรม
สัมมนาเชิงปฏิบัติการ เรื่อง "การขับเคลื่อนการดำเนินงานด้านแผนปฏิบัติการและงานประกันคุณภาพ
สถาบันอยุธยาศึกษา"

๖. ประสานและจัดเตรียมสถานที่ที่ใช้ในการจัดกิจกรรมสัมมนาเชิงปฏิบัติการ
เรื่อง "การขับเคลื่อนการดำเนินงานด้านแผนปฏิบัติการและงานประกันคุณภาพสถาบันอยุธยาศึกษา"

๗. ประเมินผลกิจกรรม สรุป และรายงานผลการจัดกิจกรรมสัมมนาเชิงปฏิบัติการ
เรื่อง "การขับเคลื่อนการดำเนินงานด้านแผนปฏิบัติการและงานประกันคุณภาพสถาบันอยุธยาศึกษา"

๘. ดูแลการจัดกิจกรรมให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๖



(อาจารย์ ดร.สุรินทร์ ศรีสังข์งาม)

ผู้อำนวยการสถาบันอยุธยาศึกษา

